

Prot. P.  
2889  
2023

**PROTOCOLLO di INTESA**  
**per la redazione del PIANO GENITORIALE**

---

**Il Presidente del Tribunale dr. Antonio Di Matteo**

sentiti i magistrati ordinari addetti alla materia dr.ssa Gabriella Lupoli, dr.ssa Gaia Calafiore e dr.ssa Claudia De Santi;

**Il Procuratore della Repubblica** presso il Tribunale Ordinario di Vibo Valentia, **dr. Camillo Falvo**

**E**

**Il Presidente del Consiglio dell'Ordine di Vibo Valentia avvocato Francesco De Luca**,  
sentita la relazione dell'avvocato delegato \_\_\_\_\_

**Premesso**

- che la c.d Riforma Cartabia ha introdotto l'obbligo generale delle parti di allegare il piano genitoriale a tutti i ricorsi riguardanti anche minori;
- che ai sensi dell'art 473 bis.12 c.p.c il piano genitoriale indica gli impegni e le attività quotidiane dei figli relative alla scuola, al percorso educativo, alle attività extrascolastiche, alle frequentazioni abituali e alle vacanze normalmente godute;
- che il piano genitoriale consiste nell'illustrazione, secondo la reciproca prospettazione dei genitori, degli elementi principali, che la norma espressamente individua, del progetto educativo e di accudimento del minore, allo scopo di fornire al giudice informazioni utili ad individuare e dettagliare nei provvedimenti che è chiamato ad assumere, le indicazioni più opportune nell'interesse del minore, costruite su misura rispetto alla situazione di vita pregressa e alle sue abitudini consolidate ( cfr. relazione illustrativa);
- che il presente protocollo, conformemente al descritto spirito normativo e in ottica deflattiva, è finalizzato anche a sollecitare soluzioni genitoriali concordate al fine di rendere più rapida e trasparente l'adozione di provvedimenti giudiziali riguardanti la prole
- che le presenti linee di formazione del piano genitoriale seguono altresì quelle indicate dal Consiglio Nazionale Forense

convengono che il piano genitoriale normativamente previsto si attenga alle seguenti indicazioni:

**PIANO GENITORIALE**

**Madre:**

- Nome, cognome, data di nascita
- Titolo di studio
- Professione
- Orari di lavoro

**Padre:**

- Nome, cognome, data di nascita
- Titolo di studio
- Professione







indirizzo

Con quale frequenza si è fatto ricorso al pediatra privato?

.....  
.....

Eventuali patologie dei figli che meritano particolare attenzione (diabete infantile, celiachia, allergie respiratorie o alimentari, altro):

.....  
.....

Eventuali medici specialisti a cui ci si è rivolti nel corso degli ultimi tre anni:

.....  
.....

Farmaci (non da banco) regolarmente assunti dai figli:

.....  
.....

### **Vacanze**

Ultime tre vacanze effettuate dalla famiglia:

.....  
.....

Vacanze effettuate dai figli, senza i genitori

.....  
.....

## **PIANO GENITORIALE**

per la gestione dei figli minori **successivamente alla cessazione della convivenza** tra i genitori:

### **Routine settimanale:**

La casa familiare viene assegnata a:

- padre
- madre

presso cui vengono collocati i figli minori...

I figli minori staranno con i genitori:

- a fine settimana alternati, dal venerdì pomeriggio alla domenica sera fino alle ore \_\_\_\_\_:
- .....
- .....

Nel corso della settimana i genitori si ripartiranno i giorni come segue:

Durante l'anno scolastico (c.d. calendario ordinario)

|  | lunedì | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì | sabato | domenica |
|--|--------|---------|-----------|---------|---------|--------|----------|
|  |        |         |           |         |         |        |          |
|  |        |         |           |         |         |        |          |

Nel corso delle ferie estive (dalla fine della scuola sino al 31 agosto )

|  | lunedì | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì | sabato | domenica |
|--|--------|---------|-----------|---------|---------|--------|----------|
|  |        |         |           |         |         |        |          |
|  |        |         |           |         |         |        |          |

**Ovvero** : indicare il periodo continuativo durante il quale è sospeso il calendario di visita ordinario \_\_\_\_\_

Rispetto alla frequenza scolastica:

si occuperà di portare/andare a prendere i figli minori

- padre
- madre

altri:....

Rispetto agli impegni ludico/sportivi – altri extrascolastici:

si occuperà di portare/andare a prendere i figli minori

padre

madre

altri:....

Il genitore collocatario in caso di propria assenza/impedimento ritiene di delegare per prendere/portare i figli a scuola e/o ad impegni ludico – sportivi- altri extrascolastici:

Nonni

Fratelli/sorelle/altri parenti

Baby sitter

Altri: .....

In caso di assenza/impedimento del genitore non collocatario lo stesso ritiene che possa essere

delegato in sua sostituzione per prendere/portare i figli a scuola e/o ad impegni ludico sportivi:

- Nonni
- Fratelli/sorelle/altri parenti
- Baby sitter
- Altri: .....

**Vacanze estive e festività:**

Due/tre settimane consecutive/non consecutive con ciascun genitore da comunicarsi entro il .....  
con ciascun genitore

○ Centro estivo:

.....  
.....  
.....

○ Vacanze studio:

.....  
.....  
.....

○ Vacanze da soli e/o con amici:

.....  
.....  
.....

Natale, Pasqua e festività e ponti infra-annuali:

.....  
.....  
.....

Natale (dalla fine delle lezioni all'Epifania):

.....  
.....  
.....

Pasqua (vacanze scolastiche comprendenti la festività):

.....  
.....  
.....

Ponti primaverili, 2 giugno, altre festività nel corso dell'anno:

.....  
.....  
.....

Compleanni dei figli : ad anni alterni con ciascun genitore

Altre indicazioni.....

Punti su cui concordano i genitori .....

Luogo, data

Firme dei genitori

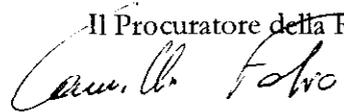
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Vibo Valentia, 15/6/2023

  
Il Presidente del Tribunale di Vibo Valentia

Il Procuratore della Repubblica  


Il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Vibo Valentia

